



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

11 марта 2015

№

99

г. Ростов-на-Дону

Об организации работы по исполнению
Порядка сообщения федеральными
гражданскими служащими Управления
Роспотребнадзора по Ростовской области
о получении подарка в связи с их
должностным положением или исполнением
ими служебных (должностных) обязанностей

Для соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими запретов, связанных с государственной службой, установленных в целях противодействия коррупции и на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 11.12.2014 г. № 1238, приказываю:

1. Утвердить в Управлении Роспотребнадзора по Ростовской области Порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (Приложение 1), в соответствии с Типовым положением (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014г. №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»).

2. Установить, что:

- 2.1. Федеральные государственные гражданские служащие Управления Роспотребнадзора по Ростовской области обязаны уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.
- 2.2. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей предоставлять в соответствии с Порядком сообщения федеральными государственными гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.
3. Заведующая хозяйством (Т.А. Антоненко) обеспечивает прием и хранение переданного подарка, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 (три) тысячи рублей, либо стоимость которого получившим его государственным гражданским служащим неизвестна, согласно акта приема-передачи.
4. В целях принятия к бухгалтерскому учету (реализации, утилизации, передачи на баланс благотворительной организации) подарка, а также для определения рыночной стоимости цены подарка, действующей на дату принятия его к учету начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности (Т.Н. Позднышева) организует работу комиссии по учету поступления и выбытия основных средств и материальных запасов Управления Роспотребнадзора по Ростовской области (утв. приказом Управления Роспотребнадзора по Ростовской области от 02.03.2015 г. № 63 «О создании постоянно действующей комиссии по учету поступления и выбытия активов»).
5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности (Т.Н. Позднышева) обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учёту подарка, в отношении которого не поступило заявление о выкупе и стоимость которого превышает 3 (три) тысячи рублей, в реестр федерального имущества.
6. Планово-экономический отдел (О.А. Лубенец) организует проведение оценки стоимости подарка для его реализации (выкупа) посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
7. Отделу кадров и государственной службы (Е.И. Волохина) обеспечить ознакомление федеральных государственных гражданских служащих Управления Роспотребнадзора по Ростовской области с настоящим приказом.
8. Отделу кадров и государственной службы (Е.И. Волохина) совместно с отделом юридического обеспечения (Н.Н. Живая) обеспечить осуществление

комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Управления Роспотребнадзора по Ростовской области ограничений, касающихся получения подарков, а также по формированию негативного отношения к дарению подарков федеральным государственным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

9. Начальникам отделов (территориальных отделов) принять меры по исполнению федеральными государственными гражданскими служащими вверенных Вам отделов настоящего приказа.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Ростовской области Е.В. Ковалева.

Руководитель



М.Ю. Соловьев